



ประกาศโรงเรียนสมุทรปราการ

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน, ยามรักษาการณ์, นักการภารโรง และพนักงานขับรถ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนสมุทรปราการ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งแม่บ้าน, ยามรักษาการณ์, นักการภารโรง และพนักงานขับรถ จำนวน 8 อัตรา เพื่อเป็นบุคลากร
โรงเรียนสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๑. ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๔ อัตรา อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท
๒. ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๐๐ บาท
๔. ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๒ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๓. วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๔. ไม่มีโรคติดต่อเรื้อรัง และร้ายแรง
๕. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจณ หรือติดยาเสพติดให้โทษ
๖. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย เว้นแต่คดี

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง แม่บ้าน
 - รักในงานบริการ
 - รักในความสะอาด สะอาดรอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - มีความซื่อสัตย์ สุจริต
 - สามารถทำงานล่วงเวลาได้
๒. ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์
 - เพศชาย
 - มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
 - มีความรับผิดชอบ เอาใจใส่ในหน้าที่
 - มีความซื่อสัตย์ สุจริต
 - สามารถทำงานล่วงเวลาได้

๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

- เพศชาย
- ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๙๕(๒)
- มีประสบการณ์การขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์เป็นอย่างดี
- มีความรับผิดชอบ เอาใจใส่ในหน้าที่
- มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- สามารถทำงานล่วงเวลาได้

๔. ตำแหน่ง นักการภารโรง

- ต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และงานไฟฟ้าเป็นอย่างดี
- มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- มีละเอียดรอบคอบ รับผิดชอบ และเอาใจใส่ในหน้าที่
- มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- สามารถทำงานล่วงเวลาได้
- หากมีประสบการณ์การทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หลักฐานที่ใช้ยื่นการสมัครคัดเลือก

๑. ใบสมัคร (สามารถรับได้ที่โรงเรียนสมุทรปราการ)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
๓. หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษาฉบับจริง และฉบับสำเนาเอกสาร (ถ้ามี)
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งทางสถานพยาบาลของรัฐออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมัครพนักงานขับรถ)
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๔. กำหนดการรับสมัคร

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนสมุทรปราการ

๕. กำหนดการสอบปฏิบัติ/สัมภาษณ์

ดำเนินการสอบปฏิบัติ/สัมภาษณ์ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

๖. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์โรงเรียน และบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องกลุ่มบริหาร
งบประมาณ โรงเรียนสมุทรปราการ

๗. การปฏิบัติงาน

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โรงเรียนจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายไพรัตน์ ก้อนทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสมุทรปราการ